

Утвержден
приказом и.о. директора ГКУ «Социальная защита населения
по Старошайговскому району
Республики Мордовия»
от 03 декабря 2018 года № 208

План по противодействию коррупции
в ГКУ «Социальная защита населения по Старошайговскому району Республики Мордовия» на 2019-2020 г.г.

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|--|---|----------------------------|---|
| 1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции | | | |
| 1.1 | Принятие мер по совершенствованию нормативно – правового регулирования, включая разработку и утверждение нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | в течении 2019 – 2020 г.г. | Формирование нормативно – правовой базы по вопросам противодействия коррупции в полном объеме |
| 1.2 | Мониторинг нормативных правовых актов в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия | в течении 2019 – 2020 г.г. | Поддержание нормативно – правовой базы в актуальном состоянии |
| 1.3 | Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными органами своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками | в течении 2019 – 2020 г.г. | Определение коррупционно-опасных функций ГКУ «Соцзащита населения по Старошайговскому району РМ», а также корректировка перечня должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 2. Повышение эффективности механизмов урегулирования интересов, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | |
| 2.1 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции в учреждении и урегулирования конфликта интересов (далее – Комиссия) | в течении 2019 – 2020 г.г. | Обеспечение соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 2.2 | Организация проведения проверок по случаям несоблюдения | в течении 2019 – 2020 г.г. | Выявление случаев несоблюдения |

| | | | |
|--|---|-------------------------------|---|
| | работниками запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков | (по мере необходимости) | работниками законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |
| 2.3 | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | в течении 2019 – 2020 г.г. | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 2.4 | Организация правового просвещения работников учреждения по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований положений антикоррупционного законодательства, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредством во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, а также изменений антикоррупционного законодательства) | в течении 2019 – 2020 г.г. | Своевременное доведение до работников положений законодательства Российской Федерации и Республики Мордовия о противодействии коррупции на информационных стендах, на заседаниях комиссии |
| 3. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции | | | |
| 3.1 | Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции, проведение разъяснительных мероприятий (вводные тренинги для поступающих на работу в учреждение, ознакомление с изменениями в действующем законодательстве, разъяснение ограничений) | в течении 2019 – 2020 г.г. | Антикоррупционное просвещение работников учреждения. Обеспечение соблюдения работниками учреждения установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений. |
| 3.2 | Более активное привлечение общественности к борьбе с правонарушениями, вымогательство, взяточничество. Организация личного приема граждан руководителем учреждения. | в течении 2019 – 2020 г.г. | Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции. |
| 3.3. | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения. | в течении 2019 – 2020 г.г. | Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции. |
| 4. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности учреждения, укрепления связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности | | | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 4.1 | Создание на сайте учреждения раздела « Оставить отзыв», где предусмотрена возможность гражданам представить информацию по фактам коррупционного поведения сотрудников учреждения. | в течении 2019 – 2020 г.г. | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения |
| 4.2 | Размещение на сайте учреждения отчетов выполнения планов финансово – хозяйственной деятельности, на выполнение задания и по собственным доходам учреждения | в течении 2019 – 2020 г.г. | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения |
| 4.3 | Организация контроля за предоставлением государственных услуг в учреждении, по фактам злоупотребления должностными обязанностями через « Ящик для обращений». Проведение анализа жалоб на действия сотрудников учреждения. | в течении 2019 – 2020 г.г. (по мере необходимости) | Обеспечение доступности и прозрачности деятельности учреждения |
| 4.4 | Обновление информации на стендах учреждения о порядке и правилах предоставления государственных услуг клиентам | в течении 2019 – 2020 г.г. | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения |
| 4.5 | Проведение опросов общественного мнения, социологических исследований по вопросам удовлетворённости предоставлением государственных услуг среди населения района. | в течении 2019 – 2020 г.г. | Обеспечение доступности и прозрачности деятельности учреждения |
| 5. Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции | | | |
| 5.1 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции в учреждении | в течении 2019 – 2020 г.г. 1 раз в полугодие | Реализация Указа президента Российской Федерации от 15.07.2015 г. № 364 « О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» |
| 5.2 | Осуществление контроля за исполнением настоящего плана | в течении 2019 – 2020 г.г. 1 раз в полугодие | Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом |
| 6. Противодействие коррупции при размещении государственных заказов. | | | |
| 6.1 | Ведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, в т.ч. числе причин и условий при размещении государственных заказов | в течении 2019 – 2020 г.г. (при размещении гос. заказов) | Совершенствование деятельности учреждения по размещению государственных заказов в целях противодействия коррупционным проявлениям |

| | | | |
|------|--|--|---|
| 6.2. | Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр. | в течении 2019 – 2020 г.г. 1 раз в полугодие | Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом |
|------|--|--|---|